

D.G.A.M.P.O.S.D.R.U.	
Nr. E 5642	A.Z.
Data 12.07.2010	

**ACT ADIȚIONAL NR.4**  
**la Acordul de delegare de funcții privind implementarea**  
**Programului Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007- 2013**  
**între AMPOSDRU și OIRPOSDRU - Regiunea Sud – Est**

**Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale (MMFPS)**, în calitate de **Autoritate de Management** pentru Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane (în continuare **AM**), având sediul în București, Calea Plevnei 46-48, sector 1, reprezentat de doamna **Anca-Cristina ZEVEDEI**, director general, pe de o parte,

și

**Organismul Intermediar Regional pentru Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane – Regiunea Sud-Est**, în calitate de **Organism Intermediar** (în continuare **OI**), având sediul în municipiul Brăila, Calea Călărășilor nr.13, cod poștal 810008, Județul Brăila, reprezentat de domnul **Alexandru IONESCU**, în calitate de **ordonator de credite**, pe de altă parte,

**au convenit să încheie**, în baza prevederilor:

- Ordonanței de urgență a Guvernului nr.64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului finanțelor publice nr.2.548/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministerului muncii, familiei și protecției sociale nr.308/2009 privind aprobarea Schemei de ajutor de stat pentru ocuparea forței de muncă „Bani pentru completarea echipei”;
- Ordinul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale nr.309/2009 privind aprobarea Schemei de ajutor de stat pentru formare profesională generală și specifică „Bani pentru formare profesională”;
- Ordinul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale nr.310/2009 privind aprobarea Schemei de ajutor de minimis „Bani pentru sănătatea și siguranța”;
- Articolului 18.3 din Acordul de delegare de funcții privind implementarea Programului Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007- 2013 între Ministerul Muncii, Familiei și Egalității de Șanse (MMFES), în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane și Organismul Intermediar Regional pentru Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane – Regiunea Sud-Est, semnat la data de 11.09.2008, aprobat prin Ordinul nr.600/2008 ministrului muncii, familiei și egalității de șanse, cu modificările și completările ulterioare;

**prezentul act adițional la Acordul de delegare de funcții privind implementarea Programului Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007- 2013.**

**Art. I. Articolul 12.4 se modifică și va avea următorul cuprins:**

12.4 Proiectele contractate de către AM în cadrul axelor prioritare/domeniilor majore de intervenție definite la Articolele 3.2 și 3.3 vor fi predate OI în conformitate cu prevederile deciziei/instrucțiunii AM emise în acest sens.

**Art. II. Articolul 17.14 se abrogă.**

**Art. III. Articolul 17.15 se modifică și va avea următorul cuprins:**

- 17.15 Asigură măsuri de suport pentru beneficiari privind implementarea proiectelor. Măsurile de suport pentru beneficiari privind implementarea proiectelor se vor concretiza în toate etapele ciclului de proiect (comunicarea către beneficiari a Instrucțiunilor AM pentru implementarea proiectelor și a punctelor de vedere oficiale cu privire la implementarea proiectului, asigurarea organizării și funcționării biroului de sprijin (helpdesk), publicarea listei celor mai frecvente întrebări). De asemenea, asigură sprijin beneficiarilor în ceea ce privește modul de aplicare a regulilor de identitate vizuală, în acord cu prevederile Manualului de Identitate Vizuală pentru POSDRU 2007-2013, pentru domeniile majore de intervenție care fac obiectul prețentului Acord.

**Art. IV. Articolul 17.26 se abrogă.**

**Art. V. După Articolul 17.41 se introduc cinci noi articole, articolele 17.41<sup>1</sup>, 17.41<sup>2</sup>, 17.41<sup>3</sup>, 17.41<sup>4</sup> și 17.41<sup>5</sup>, cu următorul cuprins:**

- 17.41<sup>1</sup> Urmare a confirmării unei nereguli, întocmește raportul de verificare, procesul verbal de constatare și le transmite spre aprobare directorului OI.
- 17.41<sup>2</sup> Transmite AM raportul de verificare, procesul verbal de constatare aprobat de directorul OI, documentele suport și dosarul de neregulă.
- 17.41<sup>3</sup> Urmărește modul de realizare a acțiunilor corective rezultate din nereguli (follow up).
- 17.41<sup>4</sup> Asigură secretariatul activității de soluționare a contestațiilor primite în legătură cu procesele-verbale de constatare aprobate de directorul OI.
- 17.41<sup>5</sup> Elaborează procese verbale de constatare pentru aplicarea corecțiilor financiare prevăzute în nota COCOF 07/0037/02 – „Linii directoare pentru determinarea corecțiilor financiare ce vor fi făcute la cheltuielile de co-finanțare din Fondurile Structurale sau din Fondul de Coeziune pentru nerespectarea normelor privind achizițiile publice”, urmare a notelor de control întocmite de ANRMAP.

**Art. VI. Articolele 17.50 și 17.54 se abrogă.**

**Art. VII. Articolele 17<sup>1.7</sup>, 17<sup>1.13</sup>, 17<sup>1.14</sup> și 17<sup>1.16</sup> se modifică și vor avea următorul cuprins:**

- 17<sup>1.7</sup> Primește, în vederea evaluării, cererile de finanțare înregistrate de AM în format electronic. Primește și înregistrează documentele suport aferente cererilor de finanțare.
- 17<sup>1.13</sup> Propune, la solicitarea AM, membri evaluatori din cadrul Comitetelor de soluționare a contestațiilor organizate la nivelul AM.
- 17<sup>1.14</sup> Înregistrează contestațiile primite cu privire la rezultatul procesului de evaluare și selecție a cererilor de finanțare. În vederea soluționării contestațiilor primite, transmite electronic AM contestațiile primite precum și documentele aferente procesului de evaluare a cererilor de finanțare respective, în conformitate cu prevederile procedurii aplicabile.
- 17<sup>1.16</sup> Elaborează, pe baza documentelor primite de la AM cu privire la soluționarea contestațiilor, scrisori de informare privind modul de soluționare a contestațiilor (aprobarea, includerea pe lista de rezerve sau respingerea cererii de finanțare). Transmite scrisorile de informare fiecărui contestator.

**Art. VIII. Articolul 17<sup>1.15</sup> se abrogă.**

**Art. IX. Articolul 17<sup>1.21</sup> se modifică și va avea următorul cuprins:**

- 17<sup>1.21</sup> Analizează și decide aprobarea sau respingerea propunerilor beneficiarilor de modificare a contractelor de finanțare de grant și strategice (notificări sau acte adiționale).

**Art. X. După Articolul 17<sup>1.25</sup> se introduce un nou articol 17<sup>1.25</sup><sup>1</sup> cu următorul cuprins:**

- 17<sup>1.25</sup><sup>1</sup> Asigură ajustarea categoriei de risc a proiectelor în funcție de rezultatul verificărilor de management și verificărilor la fața locului efectuate în conformitate cu procedurile aplicabile.

**Art. XI. Articolele 17<sup>1.36</sup> și 17<sup>1.37</sup> se modifică și vor avea următorul cuprins:**

- 17<sup>1.36</sup> Efectuează verificarea ex-ante a propunerilor OI privind membrii evaluatori în cadrul Comitetului de soluționare a contestațiilor organizat la nivelul AM.

17^11.37 Efectuează verificarea ex-ante a rapoartelor de evaluare întocmite de către Comitetele de Evaluare organizate la nivelul OI.

**Art. XII. Articolele 17^2.4 și 17^2.5 se modifică și vor avea următorul cuprins:**

17^2.4 Primește, analizează și transmite AM, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii documentelor de la beneficiari, punctul de vedere al OI privind aprobarea sau respingerea modificărilor prin act adițional propuse de beneficiari la contractele de finanțare (ajutor de stat și de minimis).

17^2.5 Primește, analizează și aprobă sau respinge modificările prin notificare propuse de beneficiari la contractele de finanțare (ajutor de stat și de minimis). Informează AM în termen de 5 zile lucrătoare asupra tuturor notificărilor aprobate sau respinse.

**Art. XIII. Articolele 17^2.15 și 17^2.16 se modifică și vor avea următorul cuprins:**

17^2.15 Elaborează și transmite AM, spre informare, lista celor mai frecvente întrebări pentru cererile de propuneri de proiecte de ajutor de stat și de minimis lansate în cadrul domeniilor majore de intervenție delegate. Publică lista celor mai frecvente întrebări pe pagina de internet a OI.

17^2.16 Transmite beneficiarilor recomandările sau măsurile de corecție care privesc ajutoarele de stat și de minimis acordate precum și deciziile AM prin care se dispune stoparea sau recuperarea acestora. Transmite AM copii ale documentelor care confirmă primirea acestor documente de către beneficiari.

**Art. XIV. Articolul 17^2 se completează cu funcția Verificare ex-ante și cu două articole, articolele 17^2.17 și 17^2.18, care au următorul cuprins:**

17^2.17 Efectuează verificarea ex-ante a modificărilor prin notificare propuse de beneficiari de la contractele de finanțare (ajutor de stat și de minimis).

17^2.18 Efectuează verificarea ex-ante a punctului de vedere al OI privind aprobarea sau respingerea modificărilor prin act adițional propuse de beneficiari la contractele de finanțare (ajutor de stat și de minimis).

Prezentul Act adițional a fost încheiat astăzi 12.07.2010, la AMPOSDRU, într-un număr de 2 exemplare, fiecare cu valoare de original, câte 1 exemplar pentru fiecare dintre părți.

Nume, Funcție

Nume, Funcție

**Anca Cristina ZEVEDEI**

**Alexandru IONESCU**

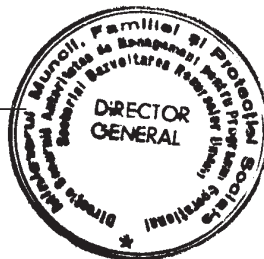
**Director general**

**Ordonator de credite**

Semnătura

Semnătura

Data 12.07.2010



Data 12.07.2010

