



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

PROGRAMUL OPERAȚIONAL SECTORIAL DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE
2007-2013

Numărul de referință al programului (CCI): 2007RO051PO001

CONDIȚII SPECIFICE CERERE DE PROPUNERI DE PROIECTE

Nr. 61

„A doua șansă în educație”

AXA PRIORITARĂ 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața
muncii”

DOMENIUL MAJOR DE INTERVENȚIE 2.2. „Prevenirea și corectarea
părăsirii timpurii a școlii”

Iulie 2008

CUPRINS

| | |
|---|----|
| 1. Cerere de propuneri de proiecte _____ | 4 |
| 1.1. Condiții Cerere de propuneri de proiecte _____ | 4 |
| 1.2. Condiții proiecte _____ | 4 |
| 1.3. Alocare financiară orientativă _____ | 5 |
| 1.4. Contribuția solicitantului _____ | 5 |
| 2. POS DRU 2007-2013 _____ | 8 |
| 2.1 Axa Prioritară 2 _____ | 8 |
| 2.2. Domeniu Major de Intervenție 2.2. _____ | 9 |
| 3. Eligibilitatea activităților și a grupului țintă _____ | 12 |
| 3.1. Activități eligibile _____ | 12 |
| 3.2. Grup țintă eligibil _____ | 13 |
| 4. Eligibilitatea solicitanților și a partenerilor _____ | 14 |
| 5. Eligibilitatea și selecția proiectelor _____ | 17 |
| 5.1. Criterii de eligibilitate proiect _____ | 17 |
| 5.2. Criterii de selecție _____ | 17 |
| 6. Evaluarea Cererii de Finanțare _____ | 21 |
| 7. Eligibilitatea cheltuielilor _____ | 23 |
| 7.1. Lista de cheltuieli eligibile _____ | 23 |
| 7.2. Lista de cheltuieli neeligibile _____ | 25 |
| 7.3. Plafoanele maxime de referință ale cheltuielilor cu personalul _____ | 26 |





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POSDRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



Acest document cuprinde **Condițiile Specifice** pentru această Cerere de propuneri de proiecte. **Regulile generale** privind completarea și transmiterea unei cereri de finanțare în cadrul tuturor cererilor de propuneri de proiecte lansate pentru POSDRU sunt prevăzute în **Ghidul Solicitantului**.

Pentru a mări șansele ca cererea dumneavoastră de finanțare să fie selectată, vă recomandăm ca înainte de a începe completarea acesteia să vă asigurați că ați citit toate informațiile prezentate în acest document, precum și în Ghidul Solicitantului (inclusiv notele de subsol) și că ați înțeles toate aspectele legate de specificul intervențiilor finanțate din Fondul Social European prin POSDRU.

De asemenea, vă recomandăm ca până la data limită de depunere a cererilor de finanțare, să consultați periodic pagina de internet a MMFES – AMPOSDRU www.fseromania.ro, pentru a fi la curent cu eventuale modificări ale Condițiilor Specifice pentru această Cerere de propuneri de proiecte sau alte comunicări și informații transmise de AMPOSDRU.





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

1. Cerere de propuneri de proiecte „A doua șansă în educație”

1.1. Condiții Cerere de propuneri de proiecte

În cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte strategice sunt promovate proiecte care urmăresc dezvoltarea și implementarea de instrumente și soluții pentru prevenirea și combaterea fenomenului de părăsire timpurie a școlii și asigurarea condițiilor necesare pentru furnizarea competențelor și abilităților de bază pentru toate categoriile de persoane expuse acestui risc. Sunt avute în vedere proiecte implementate la nivel național sau multi-regional, la nivelul învățământului preșcolar, primar și secundar (ISCED 0-3), destinate cu precădere, populației roma, persoanelor cu dizabilități, persoanelor din mediul rural și alte categorii expuse riscului de părăsire timpurie a școlii. Crearea și dezvoltarea rețelelor și parteneriatelor între școli, instituții locale, servicii de ocupare, servicii sociale și de sănătate etc. pot contribui la prevenirea fenomenului de părăsire timpurie a școlii.

Depunererea cererilor de finanțare se realizează electronic, prin intermediul aplicației **Actionweb**:

- **Până la data de 12.09.2008, ora 17.00.**



Pentru această cerere de propuneri de proiecte cu termen limită de depunere, evaluarea cererilor de finanțare primite se realizează după expirarea termenului limită.

1.2. Condiții proiecte

Proiectele strategice finanțate prin POS DRU pentru această cerere de propuneri de proiecte sunt proiectele implementate la nivel **național, sectorial, de sistem sau multi-regional**, punându-se accent pe promovarea proiectelor în **parteneriat**, inclusiv prin **cooperare transnațională**. **Proiectele strategice multi-regionale sunt proiecte implementate în cel puțin trei regiuni de dezvoltare, cu minimum 100 de participanți.**

Valoarea totală a unui proiect poate fi cuprinsă între:

- **Minimum 1.850.000 lei și**
- **Maximum 18.500.000 lei.**





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

Durata de implementare a unui proiect trebuie să fie cuprinsă între:

- **minimum 6 (șase) luni și maximum 3 (trei) ani.**

1.3. Alocare financiară orientativă

Alocarea financiară orientativă pentru această cerere de propuneri de proiecte este **110.000.000 lei** din care **87,86% din Fondul Social European** și **12,14% din cofinanțarea națională**.

În cazul în care valoarea cererilor de finanțare primite și selectate depășește alocarea financiară pentru această cerere de propuneri de proiecte, AMPOSDRU își rezervă dreptul de a utiliza fonduri suplimentare din alocarea financiară corespunzătoare domeniului major de intervenție.

În cazul în care alocarea financiară prevăzută nu poate fi folosită din cauza numărului redus de cereri de finanțare selectate, AMPOSDRU își rezervă dreptul de a realoca fondurile rămase către alte cereri de propuneri de proiecte în cadrul aceluiași domeniu major de intervenție.

1.4. Contribuția solicitantului

Contribuția solicitantului reprezintă procentul din valoarea totală a cheltuielilor eligibile aferente proiectului propus care va fi suportat de către dumneavoastră în calitate de solicitant.

Contribuția proprie a solicitantului trebuie să fie realizată sub formă financiară. În cadrul proiectelor finanțate din POS DRU **contribuția în natură nu este eligibilă.**



• **Valoarea contribuției dumneavoastră în calitate de solicitant este de:**

- **2%** din valoarea totală a cheltuielilor eligibile, dacă reprezentați o persoană juridică de drept public;
- **2%** din valoarea totală a cheltuielilor eligibile dacă reprezentați o persoană juridică de drept privat fără scop patrimonial;
- **5%** din valoarea totală a cheltuielilor eligibile dacă reprezentați o persoană juridică de drept privat cu scop patrimonial.





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

Dacă proiectul este propus de un grup de organizații partenere, solicitantul este organizația/instituția promotoare care formulează cererea de finanțare. În funcție de tipul organizației care are calitatea de solicitant (persoană juridică de drept public, persoană juridică de drept privat fără scop patrimonial, persoană juridică de drept privat cu scop patrimonial) se stabilește valoarea contribuției proprii pentru proiect, conform celor mai sus menționate.

Pe parcursul implementării proiectului, cheltuielile considerate neeligibile, dar necesare derulării proiectului, precum și orice cheltuială suplimentară (conexă¹) ce va apărea în timpul implementării proiectului va fi suportată de către dumneavoastră în calitate de beneficiar.



IMPORTANT

Vă rugăm să rețineți că:

TOATE cererile de finanțare nerambursabilă pentru POS DRU se completează și se transmit on-line în limba română. În acest sens, accesați pagina de internet a AMPOSDRU www.fseromania.ro, secțiunea „[Cerere de propuneri de proiecte](#)”, link [Actionweb](#). Cererile de Finanțare transmise prin orice alte mijloace vor fi respinse.



Atenție: Sistemul informatic va bloca transmiterea cererilor de finanțare după expirarea termenului limită de transmitere on-line a cererilor de finanțare, prevăzut pentru această cerere de propuneri de proiecte, respectiv 12/09/2008 ora 17.00!

Declarațiile (anexele 1-5 ale Cererii de Finanțare) tipărite, semnate semnate de către persoanele mandatate să reprezinte organizația solicitantă, datate și ștampilate și Acordul de Parteneriat completat, semnat de către persoanele mandatate să reprezinte organizația solicitantă și a partenerilor, datat și ștampilat vor fi primite prin servicii de curierat de către AMPOSDRU, la adresa România, București, Str. Calea

¹ În conformitate cu art. 1 (2) lit. o) din [OG nr. 29/2007](#) privind modul de alocare a instrumentelor structurale, a prefinanțării și a cofinanțării alocate de la bugetul de stat, inclusiv din Fondul național de dezvoltare, în bugetul instituțiilor implicate în gestionarea instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, cu modificările și completările ulterioare, cheltuieli conexe proiectului sunt cheltuielile care intervin în derularea proiectelor finanțate din instrumentele structurale, implementate de organisme, autorități, instituții sau societăți comerciale din sectorul public, unitate administrativ-teritorială, organisme prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local sau județean, cheltuieli fără de care proiectul nu poate fi implementat și care nu pot fi finanțate din instrumente structurale.





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

Plevnei nr. 46-48, sector 1, în termen de maximum 5 zile calendaristice de la data transmiterii electronice a cererii de finanțare, între orele 9.⁰⁰-16.⁰⁰. Toate declarațiile (anexele 1-5 ale Cererii de Finanțare) și Acordul de Parteneriat vor fi transmise la adresa AMPOSDRU într-un singur plic închis. Vă rugăm să menționați pe plic numărul și denumirea cererii de propuneri de proiecte în cadrul căreia ați transmis cererea de finanțare. Nu se admite transmiterea în etape a acestor declarații și a Acordului de Parteneriat.

VĂ DORIM SUCCES!



Pentru a facilita procesul de completare și transmitere a cererilor de finanțare în cadrul prezentei cereri de propuneri de proiecte, în perioada 08.07 – 17.09.2008, între orele 9.⁰⁰-16.⁰⁰, la sediul AMPOSDRU funcționează un birou de informare.

Locația acestui birou de informare este București, Calea Plevnei 46-48, sector 1. În plus, întrebările referitoare la prezenta cerere de propuneri de proiecte pot fi transmise prin e-mail la adresa sansa.educatie@fseromania.ro sau la nr. de telefon (004)021/315.02.01.

Întrebările care pot fi relevante și pentru alți solicitanți, împreună cu răspunsurile corespunzătoare, vor fi publicate periodic pe pagina de internet a AMPOSDRU, respectiv www.fseromania.ro. Ultima listă de întrebări frecvente și răspunsurile aferente va fi publicată în data de 28.08.2008.





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

2. POS DRU 2007-2013

Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

2.1 Axa Prioritară 2

„Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”

Obiectivul general al acestei Axe Prioritare îl constituie facilitarea accesului la educație, creșterea ocupabilității și a nivelului de educație și formare profesională al resurselor umane printr-o abordare de tip „pe tot parcursul vieții”, în contextul societății bazate pe cunoaștere.

Această Axă Prioritară își propune să faciliteze tranziția de la școală la locul de muncă prin creșterea relevanței educației și formării profesionale pentru piața muncii, precum și îmbunătățirea nivelului de calificare a angajaților, în perspectiva învățării pe parcursul întregii vieți. Corelarea deficitară a sistemului de educație și formare profesională cu dinamica pieței muncii reprezintă un obstacol în calea dobândirii și păstrării unui loc de muncă, devenind astfel una dintre principalele cauze pentru șomajul de lungă durată. Prin urmare, se are în vedere prevenirea și corectarea părăsirii timpurii a școlii și dobândirea competențelor necesare integrării și menținerii pe piața muncii.

Activitățile finanțate se concentrează asupra perspectivei învățării pe tot parcursul vieții și a contribuției acesteia la îmbunătățirea procesului de inserție a absolvenților pe piața muncii, prin reducerea ratei abandonului școlar timpuriu și creșterea participării la programele de FPC în vederea obținerii unei calificări complete și actuale în corelare cu cerințele pieței muncii. Această AP contribuie la asigurarea de oportunități pentru toți prin oferirea unei șanse fie prin educație, fie prin formare profesională, fie prin muncă. Se acordă o atenție specială asigurării utilității și relevanței șanselor și oportunităților oferite.

Nivelul scăzut de educație și părăsirea timpurie a școlii sunt considerate a fi factori care duc la sporirea riscului de a deveni șomer și de a intra în rândul șomerilor de lungă durată. Acțiunile care abordează aceste probleme vizează creșterea atractivității educației, precum și menținerea în sistem a persoanelor expuse riscului de părăsire timpurie a școlii. Acțiunile întreprinse pentru prevenirea și diminuarea fenomenului de părăsire timpurie a școlii sunt în conformitate cu noile





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

linii directoare integrate privind tinerii din cadrul Agendei de la Lisabona² și din cadrul Pactului European privind Tinerii.

2.2. Domeniu Major de Intervenție 2.2.

„Prevenirea și corectarea părăsirii timpurii a școlii”

În cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte strategice sunt promovate proiecte care urmăresc dezvoltarea și implementarea de instrumente și soluții pentru prevenirea și combaterea fenomenului de părăsire timpurie a școlii și asigurarea condițiilor necesare pentru furnizarea competențelor și abilităților de bază pentru toate categoriile de persoane expuse acestui risc. Sunt avute în vedere proiecte implementate la nivel național sau multi-regional, la nivelul învățământului preșcolar, primar și secundar (ISCED 0-3), destinate, cu precădere, populației roma, persoanelor cu dizabilități, persoanelor din mediul rural și altor categorii de persoane expuse riscului de abandon/părăsire timpurie a școlii. Crearea și dezvoltarea rețelelor și parteneriatelor între școli, instituții locale, servicii de ocupare, servicii sociale și de sănătate etc. pot contribui la prevenirea fenomenului de părăsire timpurie a școlii.

Obiectivul specific al acestei cereri de propuneri de proiecte strategice îl reprezintă **prevenirea fenomenului de părăsire timpurie a școlii și menținerea în sistemul de educație și formare profesională inițială a persoanelor expuse acestui risc.**

Intervențiile finanțate în cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte strategice vor fi direcționate atât către copii, preșcolari și elevi expuși riscului de părăsire timpurie a școlii, cât și către familiile acestora, și vor viza în special populația roma, persoanele cu dizabilități și persoanele din mediul rural, precum și alte categorii de grupuri vulnerabile. Proiectele finanțate în cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte strategice vor viza nivele educaționale de la învățământul preșcolar și primar până la învățământul secundar superior (ISCED 0-3).

În cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte vor fi sprijinite, la nivel național și multi-regional, cu prioritate, acțiunile de prevenire a fenomenului de părăsire timpurie a școlii și de menținere în educație și formare profesională inițială a persoanelor expuse acestui risc. Sunt avute în vedere, totodată, și serviciile de orientare și consiliere, educație remedială, sprijin financiar și campanii de conștientizare. Operațiunile vor urmări să asigure educația de bază, creșterea accesului și

² Comisia Europeană, COMUNICAREA CONSILIULUI EUROPEAN DE PRIMĂVARĂ, „Working together for growth and jobs – A new start for the Lisbon Strategy, 2005”.





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

participării la educație, reducerea absenteismului, creșterea motivației pentru învățare și rămânerea în educație pentru toate categoriile de persoane care sunt expuse riscului de a abandona/părăsi timpuriu școala. Pentru elevii cu performanțe școlare scăzute, elevii cu tulburări de comportament vor fi avute în vedere acțiuni specifice de educație asistată, asistență psiho-pedagogică, dezvoltare personală, furnizarea de servicii de orientare și consiliere etc.

În vederea creșterii eficienței/eficacității acțiunilor finanțate în cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte, o atenție particulară a fi acordată furnizării de formare specifică pentru categoriile de personal implicate în prevenirea fenomenului de părăsire a școlii și acțiunilor de dezvoltare de curriculum și materiale de învățare adaptate nevoilor grupurilor țintă.

În cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte strategice, sunt eligibile proiectele care contribuie la elaborarea, îmbunătățirea și implementarea de instrumente și soluții educaționale pentru prevenirea părăsirii timpurii a școlii, adaptate nevoilor specifice identificate ale grupurilor expuse acestui risc. Sunt eligibile și acțiuni care urmăresc dezvoltarea și implementarea de strategii și planuri de acțiune, la nivel național sau multi-regional, pentru prevenirea acestui fenomen. În acest cadru pot fi finanțate și activități complementare cum ar fi: identificarea cauzelor (factori de natură familială, psihologică, pedagogică etc.) care determină părăsirea timpurie a școlii și abandonul școlar în vederea personalizării instrumentelor de prevenire; analize și studii de impact a măsurilor și programelor implementate; transferul de expertiză și de bune practici; constituirea de rețele de sprijin, inclusiv a rețelor de sprijin formate din elevi etc.

Acțiunile finanțate răspund nevoilor identificate la nivel de, național, sectorial și/sau multi-regional și contribuie la o prevenirea fenomenului de părăsire timpurie a școlii. Acțiunile destinate creării, consolidării și creșterii eficacității parteneriatelor, realizarea de analize și studii, precum și utilizarea TIC în activitățile și procesele educaționale susțin realizarea obiectivelor specifice acestei cereri de propuneri de proiecte strategice și pot constitui componente ale proiectelor finanțate.

În vederea asigurării eficacității proiectelor strategice va fi încurajată o abordare integrată care presupune atât dezvoltarea, testarea/pilotarea și implementarea instrumentelor, procedurilor, metodologiilor și mecanismelor, cât și formarea și perfecționarea personalului și a actorilor cheie implicați în aceste activități și procese. Inovarea și activitățile cu dimensiune transnațională, transferul/generalizarea de bune practici sunt încurajate în vederea realizării obiectivelor specifice ale acestei cereri de propuneri de proiecte strategice.

În cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte strategice sunt promovate proiecte care contribuie la realizarea următoarelor **operațiuni orientative**:





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

- Sprijinirea și dezvoltarea de programe pentru menținerea elevilor în educație și prevenirea părăsirii timpurii a școlii;
- Dezvoltarea de programe integrate pentru creșterea accesului și participării în învățământul primar și secundar pentru persoanele aparținând grupurilor vulnerabile, inclusiv sprijin financiar pentru familiile acestora;
- Promovarea unor servicii integrate și soluții alternative pentru învățământul preșcolar;
- Implementarea programelor de tip "școală după școală", educație remedială și învățare asistată;
- Furnizarea serviciilor integrate de orientare și consiliere pentru persoanele expuse riscului de părăsire timpurie a școlii.





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

3. Eligibilitatea activităților și a grupului țintă

3.1. Activități eligibile

În cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte sunt eligibile următoarele activități:

- Organizarea campaniilor de creștere a gradului de conștientizare în vederea prevenirii și reducerii fenomenului de părăsire timpurie a școlii;
- Dezvoltarea și furnizarea serviciilor de orientare, consiliere și asistență educațională în vederea prevenirii fenomenului de părăsire timpurie a școlii (pentru persoanele cu risc de părăsire timpurie a școlii și pentru familiile acestora);
- Activități de adaptare/dezvoltare a curriculumului din învățământul preșcolar pentru formarea competențelor cheie, inclusiv elaborarea de materiale didactice și de învățare și adaptarea acestora la specificul și nevoile preșcolarilor;
- Dezvoltarea și furnizarea activităților de tipul „grădinița de familie”;
- Elaborarea/dezvoltarea/testarea/implementarea metodelor și soluțiilor alternative și educaționale în vederea pregătirii pentru debutul școlar;
- Diversificarea, dezvoltarea și furnizarea serviciilor de consiliere pentru părinți pentru a înțelege importanța educației și a intervenției timpurii, precum și rolul lor în educația copiilor;
- Identificarea/detectarea/analiza/remedierea problemelor de sănătate care pot afecta dezvoltarea mentală, socială și viitorul parcurs educațional și profesional al populației școlare, în special în învățământul preșcolar și primar;
- Promovarea și susținerea dezvoltării parteneriatului de tipul școală-comunitate-părinți și realizarea de activități educaționale integrate, în parteneriat, pentru prevenirea abandonului și părăsirii timpurii a școlii, în special în învățământul preșcolar și secundar superior;
- Crearea și dezvoltarea rețelelor și parteneriatelor între școli, instituții locale, servicii de ocupare, servicii sociale și de sănătate etc. în vederea prevenirii fenomenului de părăsire timpurie a școlii și reintegrarea în educație a celor care au părăsit timpuriu școala;
- Dezvoltarea și furnizarea activităților de educație remedială (validarea învățării anterioare, detectarea lacunelor în pregătire, ore de recuperare, orientare psihologică și profesională, îndrumare etc.);
- Dezvoltarea și furnizarea activităților de tipul „școală după școală” (în special cursuri de alfabetizare și de formare a abilităților numerice etc.);





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

- Dezvoltarea activităților de tipul „școală de vară/duminică” și de grădiniță, în special pentru persoanele aparținând grupurilor vulnerabile și familiilor acestora;
- Elaborarea de cercetări, studii, analize și sondaje în domeniul părăsirii timpurii a școlii, ratei scăzute de participare la educație, *inclusiv pentru monitorizarea și evaluarea efectelor programelor și instrumentelor utilizate*;
- Dezvoltarea și implementarea metodologiilor și instrumentelor inovatoare ce se adresează celor care părăsesc timpuriu școala;
- Sprijin pentru dezvoltarea învățării non-formale și informale pentru cei cu risc de părăsire timpurie a școlii și pentru cei care părăsesc timpuriu/abandonează școala;
- Sprijin pentru formarea profesorilor și a formatorilor și a altor categorii de personal care lucrează cu persoane cu risc de părăsire timpurie a școlii;
- Sprijinirea activităților care urmăresc introducerea unei abordări care integrează principiul egalității de șanse și de gen în instrumentele și mecanismele de reintegrare a celor care au părăsit timpuriu școala;
- Schimb și transfer de bune practici, vizite de studiu, organizarea de seminarii, conferințe;
- Introducerea de sesiuni de formare specifică privind egalitatea de gen, egalitatea de șansă, nediscriminarea și respectul diversității;
- Integrarea în cadrul instrumentelor și metodologiilor dezvoltate a principiului dezvoltării durabile, în vederea creșterii conștientizării asupra problemelor de mediu și de prevenire a poluării, managementul schimbării etc.;
- Dezvoltarea și implementarea sesiunilor de formare TIC, cursuri de limbi străine pentru grupurile țintă;
- Activități inovatoare, interregionale și transnaționale pentru prevenirea și corectarea părăsirii timpurii a școlii.

3.2. Grup țintă eligibil

În cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte strategice, **grupul țintă eligibil** cuprinde următoarele categorii:

- Preșcolari;
- Elevii cu risc de părăsire timpurie a școlii;
- Persoane anterior aflate în detenție, delincvenți juvenili;
- Părinți/tutori ai elevilor cu risc de părăsire timpurie a școlii;
- Personal implicat dezvoltarea programelor de prevenire a fenomenului de părăsire a școlii.





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

4. Eligibilitatea solicitanților și a partenerilor

În cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte **categoriile de beneficiari eligibili** sunt:

- Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului (MECT);
- Agenții, structuri subordonate sau aflate în coordonarea MECT și alte entități publice cu atribuții în domeniul îmbunătățirii accesului la educație și prevenirea și corectarea fenomenului de părăsire timpurie a școlii;
- Inspectorate școlare județene și structuri afiliate/subordonate/coordonate (ex. Centre județene pentru resurse și asistență educațională, Centre județene pentru asistență psiho-pedagogică);
- Institute/centre de cercetare/dezvoltare în domeniul educației;
- ONG-uri ce activează în domeniul educației, incluziunii sociale, îmbunătățirii situației grupurilor vulnerabile în educație și conexe;
- Unități de învățământ (ISCED 0-3) publice și private din rețeaua școlară națională;
- Furnizori acreditați de orientare și consiliere școlară, publici și privați;
- Organizații sindicale și patronate;
- Instituții de cult;
- Autorități ale administrației publice locale (unități administrativ-teritoriale).

În cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte, pot avea calitatea de instituție solicitant pentru proiectele strategice implementate la nivel național/la nivel de sistem, organizațiile cu reprezentativitate națională/sectorială care dispun de capacitatea de a implementa la nivel de sistem/național/sectorial proiectul finanțat. Celelalte categorii de beneficiari eligibili, pot implementa proiecte strategice implementate la nivel multi-regional sau pot avea calitatea de partener în cadrul proiectelor strategice implementate la nivel de național/sistem.

Pentru depunerea unei cereri de finanțare puteți avea **parteneri naționali și/sau transnaționali**.

Partenerii trebuie să fie organizații legal constituite în țara de origine. **Partenerii transnaționali trebuie să fie organizații din statele membre ale Uniunii Europene.**

Partenerii trebuie să fie organizații similare categoriilor de beneficiari eligibili pentru respectiva cerere de propuneri de proiecte sau să demonstreze că în obiectul de activitate al instituției pe





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

care o reprezintă se află și activitatea/activitățile din cadrul proiectului pentru care au rol de parteneri.



Partenerii implicați în proiect trebuie să fie implicați în cel puțin 2 (două) din următoarele aspecte:

- **Pregătirea proiectului** (partenerul a fost implicat în dezvoltarea proiectului; proiectul este elaborat în comun);
- **Implementarea proiectului** (fiecare partener implicat în această etapă este responsabil de coordonarea anumitor activități din proiect și/sau îndeplinirea anumitor activități din proiect pentru atingerea rezultatelor corespondente, asigurând totodată soluționarea eventualelor probleme apărute în implementarea proiectului; mai mulți parteneri pot contribui la realizarea acelui set de activități);
- **Expertiză și resurse umane pentru implementarea proiectului** (funcțiile și activitățile proiectului nu sunt duplicate sau realizate în paralel, ci sunt realizate în comun; distribuire coerentă a activităților și responsabilităților între parteneri);
- **Finanțarea proiectului** (partenerii pot contribui financiar la realizarea proiectului – asigurarea contribuției minime eligibile a solicitantului; există un singur buget comun pentru proiect; există un singur cont special pentru proiect).



Pentru verificarea eligibilității solicitanților se aplică următoarele **criterii**:

- Solicitantul trebuie să fie o organizație legal constituită în România;
- Solicitantul trebuie să aparțină categoriilor de beneficiari eligibili în conformitate cu Documentul Cadru de Implementare a POS DRU și cu Condițiile Specifice ale cererii de propuneri de proiecte;
- Solicitantul și partenerii acestuia nu se află într-una dintre situațiile prevăzute de art.93(1), art.94 și art.96(2)(a) din Regulamentul CE nr.1605/2002 privind Regulamentul Financiar aplicabil bugetului general al Comunităților Europene, cu modificările și completările ulterioare;
- Solicitantul trebuie să fie direct responsabil pentru pregătirea și managementul proiectului;
- Solicitantul și partenerii acestuia trebuie să demonstreze că au capacitate financiară și operațională. În acest sens se va evalua:
 - Existența resurselor administrative;
 - Existența surselor de finanțare stabile pentru implementarea proiectului (rezultatul net din bilanțul contabil al ultimilor 2 ani).





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

! Atenție!

Pentru a fi considerați eligibili, în calitate de solicitanți trebuie să îndepliniți toate criteriile menționate anterior.

! Vă rugăm să aveți în vedere faptul că sunt aplicabile toate condițiile specificate în Capitolul 4 „Eligibilitatea solicitanților și a partenerilor” din Ghidul Solicitantului.





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

5. Eligibilitatea și selecția proiectelor

Toate cererile de finanțare primite în cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte pentru POS DRU sunt evaluate și selectate avându-se în vedere **criteriile de selecție** aprobate de Comitetul de Monitorizare POS DRU³ în conformitate cu art. 65(a) din [Regulamentul Consiliului \(CE\) nr. 1083/2006](#) de stabilire a prevederilor generale privind Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European și Fondul de Coeziune, cu modificările și completările ulterioare.

5.1. Criterii de eligibilitate proiect

Proiectul propus de dumneavoastră în calitate de solicitant trebuie să îndeplinească următoarele **criterii** eliminatorii:

- Proiectul este relevant pentru obiectivele specifice ale axei prioritare și domeniului major de intervenție;
- Grupul/grupurile țintă și activitățile proiectului sunt în concordanță cu condițiile specifice ale axei prioritare și domeniului major de intervenție și ale cererii de propuneri de proiecte;
- Bugetul proiectului respectă limitele prevăzute de cererea de propuneri de proiecte⁴;
- Proiectul respectă prevederile comunitare și naționale privind informarea și publicitatea;
- Proiectul respectă perioada de implementare (minimum 6 luni și maximum 3 ani), data limită și modalitatea de transmitere a cererilor de finanțare;
- Proiectul este implementat în România.

5.2. Criterii de selecție

Pentru selecția proiectelor, Comitetul de Monitorizare a POS DRU a aprobat următoarele criterii: **relevanță, metodologie, sustenabilitate** și **cost-eficiență**. Pentru fiecare criteriu se evaluează o serie de subcriterii în conformitate cu **grila de selecție**:

³ Criteriile de selecție au fost aprobate de Comitetul de Monitorizare POS DRU în data de 05.12.2007.

⁴ Pentru fundamentarea bugetului proiectului, vă rugăm să consultați [Ordinul nr. 3/185/2008](#) al ministrului muncii, familiei și egalității de șanse și al ministrului economiei și finanțelor pentru stabilirea regulilor de eligibilitate și a listei cheltuielilor eligibile în cadrul operațiunilor finanțate prin Programul operațional sectorial „Dezvoltarea resurselor umane 2007 - 2013”. Valoarea totală minimă și maximă a proiectelor este prevăzută în Condițiile Specifice aferente fiecărei cereri de propuneri de proiecte.





UNIUNEA EUROPEANĂ

MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRUFONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

| Criterii de selecție | Punctaj maximum 100 puncte |
|---|-------------------------------|
| 1. RELEVANȚĂ (prin obiectivele sale, proiectul contribuie la realizarea obiectivelor politicilor și strategiilor europene și naționale integrate în POSDRU și la soluționarea nevoilor specifice ale grupului/grupurilor țintă) | Max. 30 |
| 1.1. Relevanța proiectului pentru politicile și strategiile europene transpuse în POS DRU (prin obiectivele sale, proiectul contribuie la îndeplinirea obiectivelor stabilite prin politicile și strategiile europene) | 3 |
| 1.2. Relevanța proiectului pentru politicile și strategiile naționale, axa prioritară și domeniul major de intervenție (proiectul contribuie la îndeplinirea obiectivelor stabilite prin politicile și strategiile naționale, inclusiv argumentarea clară a acestei contribuții; prezentarea clară a contribuției proiectului la realizarea obiectivelor axei prioritare, domeniului major de intervenție și cererii de propuneri de proiecte) | 6 |
| 1.3. Grup/grupurile țintă incluse în proiect (grupul/grupurile țintă incluse în proiect sunt definite, descrise și cuantificate clar în contextul implementării proiectului; descrierea modalităților de identificare, recrutare, implicare și menținere în proiect a persoanelor aparținând grupului/grupurilor țintă) | 6 |
| 1.4. Relevanța proiectului față de nevoile grupului/grupurilor țintă și necesitatea implementării proiectului (proiectul definește clar nevoile grupului/grupurilor țintă prin furnizarea de date cantitative și calitative, studii sau analize statistice; strategia și activitățile propuse de proiect răspund nevoilor identificate și contribuie la satisfacerea acestora) | 6 |
| 1.5. Demonstrarea clară a valorii adăugate a proiectului (proiectul propune noi modalități/soluții personalizate pentru a răspunde nevoilor identificate ale grupului țintă, sau noi modalități de utilizare a instrumentelor existente; proiectul demonstrează că nevoile grupului/grupurilor țintă identificate nu sunt abordate în mod corespunzător sau deloc în cadrul activităților curente) | 5 |
| 1.6. Complementaritate și lecții învățate (proiectul prezintă modalități concrete de valorizare a lecțiilor învățate din experiența solicitantului și/sau a partenerilor săi, de valorizare și extindere a bunelor practici și a rezultatelor altor strategii/programe/proiecte relevante desfășurate/în curs de desfășurare; proiectul integrează clar lecțiile învățate din experiența implementării altor proiecte) | 4 |
| 2. METODOLOGIE (proiectul este structurat coerent și este în măsură să furnizeze beneficii reale și sustenabile grupului/grupurilor țintă; proiectul are o structură logică și este prezentat clar și coerent și va determina o îmbunătățire sustenabilă a situației grupului/grupurilor țintă) | Max. 40 |
| 2.1. Obiectivele proiectului (obiectivul general al proiectului prezintă efectul pe termen lung generat prin implementarea proiectului, iar obiectivele specifice/operationale precizează clar beneficiul/beneficiile pentru grupul/grupurile țintă, care derivă din implementarea proiectului) | 4 |
| 2.2. Realizări imediate (outputs) și rezultate ale proiectului (indicatorii de realizare imediată a proiectului sunt corelați cu activitățile proiectului, indicatorii de rezultat sunt corelați cu indicatorii de realizare imediată și cu obiectivele proiectului; indicatorii adiționali sunt SMART; rezultatele proiectului sunt cuantificate, măsurabile și descriu îmbunătățiri/beneficii reale care determină în mod direct realizarea obiectivelor proiectului; rezultatele așteptate sunt realiste/pot fi realizate în timpul alocat proiectului și sunt corelate cu activitățile și obiectivele proiectului) | 5 |
| 2.3. Planificarea eficientă a activităților proiectului (activitățile proiectului sunt descrise clar, sintetic, cronologic și sunt realiste; activitățile proiectului contribuie la atingerea rezultatelor și la realizarea obiectivelor propuse) | 5 |





UNIUNEA EUROPEANĂ

MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRUFONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

| | |
|---|----------------|
| 2.4. Activități de informare și publicitate (este prevăzută implementarea unor activități de informare și publicitate, în conformitate cu regulamentele europene, care să asigure vizibilitatea, transparența și promovarea proiectului; activitățile de informare și publicitate și materialele informative și frecvența acestora sunt corepunzătoare) | 4 |
| 2.5. Calificări și experiență (sunt prezentate profile profesionale adecvate, din punct de vedere al experienței, calificărilor, competențelor și abilităților pentru managementul și realizarea activităților proiectului (echipa de implementare a proiectului inclusiv managerul de proiect); este descrisă clar o distribuție eficientă a responsabilităților în cadrul echipei de implementare) | 5 |
| 2.6. Resurse alocate pentru implementarea proiectului (resursele alocate pentru implementarea proiectului sunt descrise clar și identificate corect în raport cu obiectivele proiectului; resursele prevăzute (existente sau viitoare) contribuie la obținerea rezultatelor proiectului; resursele prevăzute sunt suficiente, inclusiv pentru realizarea activităților de monitorizare, management, informare și publicitate) | 4 |
| 2.7. Metodologia de implementare a proiectului (proiectul prezintă clar modul de implementare a activităților propuse pentru realizarea obiectivelor; este prezentat clar modul de organizare a resurselor alocate pentru proiect în vederea obținerii rezultatelor asumate; este descris clar modul în care se asigură monitorizarea implementării proiectului; proiectul definește clar modul de coordonare/organizare managerială și financiară (în cadrul proiectului și în cadrul parteneriatului, dacă este cazul) și este prevăzută asigurarea unui nivel adecvat de control) | 5 |
| 2.8. Egalitate de șanse și de gen (proiectul are în vedere asigurarea condițiilor care să permită accesul și participarea grupului/grupurilor țintă la activitățile proiectului și evitarea discriminării) | 4 |
| 2.9. Contribuția proiectului la alte teme și obiective orizontale ale PO (demonstrarea clară a contribuției proiectului la cel puțin unul din obiectivele orizontale: dezvoltare durabilă, inovare și TIC, îmbătrânire activă, abordare interregională și transnațională) | 4 |
| 3. SUSTENABILITATE – prezentarea clară a modului de continuare a proiectului sau a efectelor proiectului după încetarea sursei de finanțare; prezentarea măsurilor actuale sau care vor fi luate pentru a se asigura faptul că progresul sau beneficiile realizate pentru grupul/grupurile țintă vor fi garantate în viitor | Max. 10 |
| 3.1. Transferabilitate (descriere clară a modului în care este asigurată o posibilă transferare a activităților/rezultatelor proiectului – către alt grup țintă, alte sectoare, multiplicare) | 4 |
| 3.2 Abordare integrată (mainstreaming) (descrierea modului în care rezultatele și/sau experiența acumulată în cadrul proiectului pot fi integrate în politicile și strategiile organizației solicitantului și/sau ale partenerilor, politici și strategii locale, regionale sau naționale și/sau la nivel legislativ) | 4 |
| 3.3. Sustenabilitate financiară (proiectul prezintă surse ulterioare de finanțare (fonduri proprii, fonduri externe etc.) pentru continuarea proiectului sau a rezultatelor sale după finalizarea finanțării nerambursabile) | 2 |
| 4. COST-EFICIENȚĂ (proiectul prezintă clar rezultatele așteptate în raport cu resursele utilizate, bugetul proiectului este bine gestionat cu respectarea principiilor managementului riguros) | Max. 20 |
| 4.1. Bugetul proiectului (estimarea bugetară a proiectului este justificată și permite desfășurarea în bune condiții a activităților propuse în proiect în vederea obținerii rezultatelor; bugetul corespunde resurselor necesare desfășurării activităților proiectului) | 8 |
| 4.2. Utilizarea eficientă a bugetului alocat proiectului (costurile/prețurile sunt estimate în limita celor practicate pe piață la momentul respectiv și se prevede o utilizare eficientă a fondurilor) | 5 |





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

| | |
|--|---|
| 4.3. Parteneriatul (proiectul descrie clar rolurile partenerului/partenerilor în implementarea activităților proiectului; proiectul descrie clar nivelul de implicare a partenerilor în cel puțin două din cele patru componente ale proiectului (dezvoltarea ideii de proiect, implementarea activităților proiectului, expertiză și resurse umane, finanțare); este prezentată clar modalitatea de coordonare a activităților partenerului/partenerului în cadrul proiectului; valoarea adăugată a parteneriatului) | 7 |
|--|---|

În cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte, pentru sub-criteriul 1.1. **Relevanța proiectului pentru politicile și strategiile europene transpuse în POSDRU** este recomandat să demonstrați relevanța proiectului atât pentru documentele strategice de referință menționate în Regulile Generale (Ghidul Solicitantului), cât și contribuția acestuia la realizarea obiectivelor stabilite la nivel european menționate în diferite documente de politici/strategii europene relevante pentru această cerere de propuneri de proiecte.





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

6. Evaluarea Cererii de Finanțare

În conformitate cu art. 60 din Regulamentul Consiliului (CE) nr. 1083/2006 privind dispozițiile generale cu privire la Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European și Fondul de Coeziune, AMPOSDRU trebuie „să se asigure că operațiunile sunt selectate în vederea finanțării în conformitate cu criteriile aplicabile programului operațional și sunt conforme cu regulile comunitare și naționale”.

Scopul procesului de evaluare a proiectelor este de a sprijini nivelul decizional al AMPOSDRU, prin eliminarea proiectelor care nu contribuie la implementarea POSDRU și evitarea dublei finanțări, asigurându-se o utilizare eficientă și eficace a resurselor.

Toate cererile de finanțare primite în cadrul cererilor de propuneri de proiecte pentru POS DRU vor fi evaluate avându-se în vedere **criteriile de selecție** aprobate de Comitetul de Monitorizare POS DRU⁵ în conformitate cu art. 65 (a) din [Regulamentul Consiliului \(CE\) nr. 1083/2006](#) de stabilire a prevederilor generale privind Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European și Fondul de Coeziune, cu modificările și completările ulterioare.

Toate cererile de finanțare primite în termenii și condițiile prevăzute în aceste **Condiții Specifice** ale cererii de propuneri de proiecte vor face obiectul unei evaluări. Evaluarea cererilor de finanțare primite este realizată de un Comitet de Evaluare compus din experți din cadrul AMPOSDRU/OI și/sau evaluatori independenți. Pentru a se asigura transparența și obiectivitatea procesului de evaluare, datele de identificare ale solicitantului și ale partenerilor acestuia vor fi secretizate.

Procesul de evaluare al cererilor de finanțare este format din următoarele etape:

- Verificarea eligibilității solicitanților, partenerilor și a proiectelor;
- Selecția cererilor de finanțare.



Atenție!

Doar cererile de finanțare pentru care s-au primit, în termenul prevăzut, declarațiile (anexele 1-5 ale cererii de finanțare) datate, semnate și ștampilate, precum și acordul de parteneriat completat, datat, semnat și ștampilat de către dumneavoastră și toți partenerii dumneavoastră vor face obiectul procesului de selecție!



Verificarea administrativă

Verificarea administrativă a cererilor de finanțare primite se realizează în două etape. În *prima etapă*, sistemul informatic POSDRU ActionWeb blochează transmiterea cererilor de finanțare incomplete și/sau după termenul limită de depunere.

⁵ Criteriile de selecție au fost aprobate de Comitetul de Monitorizare POS DRU în data de 05.12.2007





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

În cea de-a doua etapă, se verifică respectarea modalității de transmitere a anexelor obligatorii ale cererii de finanțare și a acordului de parteneriat, respectiv transmiterea prin servicii de curierat în termenul prevăzut, precum și respectarea formatului standard al acestor anexe. În acest sens, sunt considerate admise numai declarațiile completate automat de sistemul informatic Actionweb și tipărite după transmiterea electronică a proiectului (pentru informații suplimentare vă rugăm să consultați Capitolul 6 „Cum se completează cererea de finanțare” din Ghidul Solicitantului). Declarațiile provenind din orice altă sursă (ex. tipărite din Ghidul Solicitantului) conduc la respingerea respectivei cereri de finanțare.



Verificarea eligibilității solicitantului, partenerilor și proiectului

Evaluarea inițială este eliminatorie și este realizată cu scopul de a se verifica eligibilitatea dumneavoastră, în calitate de solicitant, a partenerilor dumneavoastră, precum și a proiectului propus de dumneavoastră. În acest scop se utilizează un sistem dihotomic de verificare cu „Da” și „Nu”.

Numai cererile de finanțare care primesc „Da” la toate rubricile se califică pentru următoarele etape. Criteriile de eligibilitate sunt cuprinse în Capitolul 4 „Eligibilitatea solicitanților și a partenerilor” și Capitolul 5 „Eligibilitatea și selecția proiectelor” din prezentul document.



Selecția cererilor de finanțare

Această etapă este realizată de membrii evaluatori din Comitetul de Evaluare, numai pentru cererile de finanțare admise în urma verificării eligibilității.

Pentru selecția proiectelor, Comitetul de Monitorizare POS DRU a aprobat următoarele criterii: **relevanță, metodologie, sustenabilitate și cost-eficiență**. Cele patru criterii au pondere diferită în evaluarea finală, respectiv:

- criteriul relevanță – maximum 30 puncte;
- criteriul metodologie – maximum 40 puncte;
- criteriul sustenabilitate – maximum 10 puncte;
- criteriul cost-eficiență – maximum 20 puncte.

Fiecare proiect va avea un scor total obținut prin adunarea punctelor acordate pentru fiecare criteriu de selecție.



Pentru a fi selectată, fiecare cerere de finanțare trebuie să obțină **minimum 18 puncte** pentru criteriul „Relevanță”!

Proiectele care nu obțin minimum 18 puncte pentru criteriul „Relevanță” (respectiv 60% din punctajul maximum pentru acest criteriu) vor fi respinse.



Pentru a fi selectată, fiecare cerere de finanțare trebuie să obțină **un scor minimum de 65 puncte**, considerat limita peste care proiectul va fi selectat.

În calitate de solicitant veți fi informat în scris privind decizia AMPOSDRU de selectare sau de respingere (inclusiv motivele de respingere) a cererii dumneavoastră de finanțare. În acest context, aveți posibilitatea de a contesta rezultatul procesului de evaluare aferent cererii de finanțare transmisă de dumneavoastră, în termen de maximum 5 (cinci) zile de la transmiterea notificării.





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

7. Eligibilitatea cheltuielilor

7.1. Lista de cheltuieli eligibile

Categoriile și subcategoriile de cheltuieli eligibile pentru proiectele finanțate din Fondul Social European prin POSDRU sunt prevăzute și detaliate în [Ordinul comun al ministrului muncii, familiei și egalității de șanse și al ministrului economiei și finanțelor nr. 3/185/2008 pentru stabilirea regulilor de eligibilitate și a listei cheltuielilor eligibile în cadrul operațiunilor finanțate prin POSDRU 2007-2013.](#)



Categoriile de cheltuieli eligibile sunt următoarele:

1. cheltuieli cu personalul:

- Salarii și asimilate acestora;
- Onorarii;
- Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori).

2. cheltuieli cu cazarea, transportul și diurna:

- Transport persoane (personal propriu, alte persoane);
- Transport materiale și echipamente;
- Cazare;
- Diurnă.

3. cheltuieli aferente managementului de proiect:

- Multiplicare;
- Traducere și interpretare;
- Servicii de sonorizare;
- Prelucrare date;
- Conectare la rețele informatice;
- Întreținere, actualizare și dezvoltare aplicații informatice;
- Cheltuieli aferente procedurilor de achiziție publică;
- Achiziționare de publicații, cărți, reviste de specialitate relevante pentru operațiune, în format tipărit și/sau electronic;
- Abonamente la publicații de specialitate;
- Concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare;
- Materiale consumabile;
- Materiale de natura obiectelor de inventar.





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

4. taxe:

- Taxe de certificare a competențelor (inclusiv taxe de certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale);
- Taxe de evaluare/acreditare/autorizare a programelor de formare/educație (inclusiv a acelor care furnizează pregătirea teoretică în cadrul programelor de ucenicie);
- Taxe de eliberare a certificatelor de calificare;
- Taxe de participare la programe de formare/educație.

5. cheltuieli financiare și juridice:

- Prime de asigurare (imobile, bunuri și răspundere profesională);
- Cheltuieli aferente deschiderii și gestionării contului bancar al proiectului;
- Costul aferent garanțiilor oferite de bănci sau alte instituții financiare;
- Onorarii pentru consultanță juridică;
- Taxe notariale;
- Expertize tehnice și financiare;
- Audit;
- Contabilitate.

6. cheltuieli pentru închirieri, amortizări și leasing:

- Închiriere (locații, bunuri);
- Amortizare active;
- Rate de leasing.

7. subvenții și burse:

- Subvenții acordate pentru elevi, studenți, tineri absolvenți, ucenici și însoțitorii acestora;
- Subvenții pentru cursanți pe perioada derulării cursurilor;
- Subvenții pentru înregistrarea drepturilor de autor;
- Subvenții pentru servicii sociale de îngrijire pentru persoanele dependente (bătrâni, copii, persoane cu dizabilități);
- Premii în cadrul unor concursuri;
- Burse de studii pentru elevi, studenți, doctoranzi;
- Burse sociale;
- Burse de merit.

8. cheltuieli generale de administrație:

- Salarii și asimilate acestora aferente personalului administrativ, secretariat și personalului auxiliar, precum și contribuțiile sociale aferente;
- Utilități;
- Servicii de administrare a clădirilor;
- Servicii de întreținere și reparare echipamente și mijloace de transport;
- Arhivare documente.

9. cheltuieli de informare și publicitate.

10. cheltuieli de tip Fondul European pentru Dezvoltare Regională (FEDR):





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

- Instalații tehnice;
- Echipamente tehnologice (mașini, utilaje și instalații de lucru);
- Alte echipamente;
- Aparate și instalații de măsurare, control și reglare;
- Mobilier, aparatură, birotică, echipamente de protecție a valorilor umane și materiale.

7.2. Lista de cheltuieli neeligibile



Următoarele tipuri de cheltuieli **nu sunt eligibile**:

1. taxa pe valoarea adăugată;
2. dobânda și alte comisioane aferente creditelor;
3. cheltuielile colaterale care intervin într-un contract de leasing;
4. achiziția de echipamente, mobilier, autovehicule, infrastructură, teren și alte imobile, cu excepția celor care pot fi încadrate la categoria 10. Cheltuieli de tip FEDR, prevăzută la secțiunea 14.2 „Lista categoriilor de cheltuieli eligibile”;
5. cheltuielile pentru locuințe;
6. achiziția de echipamente second-hand;
7. amenzi, penalități și cheltuieli de judecată;
8. costurile pentru operarea obiectivelor de investiții;
9. contribuția în natură.
10. cheltuielile cu personalul implicat în implementarea proiectului, care depășesc plafoanele maxime de referință precizate în cadrul subcapitolului 14.4. pentru cheltuielile cu personalul, cu excepția cazurilor bine justificate în care AMPOSDRU decide acceptarea unor cheltuieli cu personalul mai mari decât aceste plafoane.



ATENȚIE!

Costul de achiziție al autovehiculelor nu este considerată cheltuială eligibilă.

Totuși, cheltuielile efectuate în cadrul operațiunilor de **leasing** pentru autovehiculele noi sunt considerate cheltuieli eligibile în condițiile stabilite prin HG nr. 759/2007 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale, cu modificările și completările ulterioare și [Ordinul comun al ministrului muncii, familiei și egalității de șanse și al ministrului economiei și finanțelor nr. 3/185/2008 pentru stabilirea regulilor de eligibilitate și a listei cheltuielilor eligibile în cadrul operațiunilor finanțate prin POSDRU.](#)





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

7.3. Plafoanele maxime de referință ale cheltuielilor cu personalul



Personalul implicat în implementarea proiectului se împarte în **3 categorii**, în funcție de nivelul **experienței profesionale specifice** pentru activitățile proiectului în care urmează a fi implicat:

1. **Tipul A** cuprinde experți cu experiență profesională de **minimum 5 ani**;
2. **Tipul B** cuprinde experți cu experiență profesională **între 3 și 5 ani**;
3. **Tipul C** cuprinde experți cu experiență profesională **sub 3 ani**.

Plafoanele maxime de referință pentru stabilirea eligibilității cheltuielilor cu personalul reprezintă **venitul brut**, inclusiv impozitele, taxele și contribuțiile aferente, și sunt următoarele:

| Categorii | Maximum pe oră -Lei- |
|--|-------------------------|
| Manager de proiect | 300 |
| Expert de tip A | 300 |
| Expert de tip B | 200 |
| Expert de tip C | 150 |
| Personal administrativ, secretariat și personal auxiliar | 75 |

În cazuri foarte bine justificate, AMPOSDRU poate decide acceptarea unor plafoane privind cheltuielile cu personalul mai mari decât cele menționate anterior.



Experții (pe termen lung și pe termen scurt) implicați în realizarea unei activități sau unui grup de activități în cadrul proiectului își pot desfășura activitatea, după caz, **în cadrul unor raporturi juridice de muncă** (precum raporturi juridice de muncă generate de încheierea unui contract individual de muncă, raporturi de serviciu) sau **în afara unor raporturi juridice de muncă** (precum contract civil de prestări servicii încheiat în temeiul prevederilor din Codul civil).

